Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королев Московской области «Средняя общеобразовательная школа №14»

■ 14109, РФ, Московская область, г Королёв, мкр. Юбилейный, ул. М.К. Тихонравова, 24/1. ■ +7 (495) 515 24 23E-mail: shkola2_yubilein@mail.ruФакс: +7 (495) 515 24 23

Приказ

от 21 марта 2022 года

No45a

об организации приёма детей в первый класс МБОУ СОШ № 14 в 2022 году

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2019г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г.

№ 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего И среднего общего образования», Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 15.03..2021 № 177 — ПА «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями территориальных участков городского округа Королёв Московской области», приказом Комитета образования Администрации городского округа Королёв Московской области от 24.02.2022 г. № 72а «Об организации приёма детей в первый класс Муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Королёв в 2022 году», с целью соблюдения гарантий прав граждан на образование в общеобразовательных организациях городского округа Королёв Московской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Организовать приём документов в первый класс с 01.04.2022 г. по 30.06.2022 г. в соответствии с закреплёнными территориальными участками за МБОУ СОШ № 14 города Королёва.
- 2. Организовать приём детей в первый класс, достигших к 1 сентября 2022 г. возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет.
- 3. Разместить на информационном стенде, на официальном сайте школы:
 - -информацию о количестве мест в первых классах;
 - -не позднее 01.07.2022 г. информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории;
 - -постановление Администрации городского округа Королёв Московской области от 21.02.2022 152-ПА «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями территориальных участков городского округа Королёв Московской области»;
 - -телефоны «горячей линии» муниципального и школьного ответственного по вопросам приёма в 1 класс;
 - -образец заявления о приёме на обучение (приложение 1);
 - -адрес школы, график приёма заявителей (родителей, законных представителей).

- 4. Проинформировать родителей (законных представителей) о необходимости обязательного прикрепления на РПГУ документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), а также следующих документов:
 - письменное заявление о приёме ребёнка в первый класс (Приложение 1);
 - -документ о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
 - -справка с места работы родителей (законного представителя) ребёнка, подтверждающая первоочередное право приёма на обучение;
- 5. Оформить приказ о зачислении детей в образовательное учреждение, родители (законные представители) которых подали заявление на РПГУ с 01.04.2022 по 30.06.2022 до 03.07.2022 года.
- 6. Организовать с 06.07.2022 года приём заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.
- 7. Ознакомить родителей (законные представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, co свидетельством государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами, образовательной организацией, реализуемые И другими документами, регламентирующими образовательной организацию осуществление деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 8. Не допускать при подаче документов для зачисления в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.).
- 9. Оформить личное дело на каждого ребёнка, зачисленного в образовательное учреждение до 05.09.2022 г.
- 10. Назначить ответственным за организацию приема граждан и выполнение административных процедур Гаффарову К.

Директор МБОУ СОШ14

\$

Белецкая В.А.