

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа Королёв Московской области  
«Средняя общеобразовательная школа № 14»

☑ Россия, Московская область, город Королёв, микрорайон Юбилейный, улица М.К.  
Тихонравова, дом 24/1.  
☎ +7 (495) 515 24 23  
E-mail: shkola2\_yubilein@mail.ru  
Факс: +7 (495) 515 24 23

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего совета  
Протокол № 1 от 04.09.2020г.  
Председатель \_\_\_\_\_ / Т.В.Коскина /

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 27.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 77А от 31.08.2020г.  
Директор МБОУ СОШ № 14  
\_\_\_\_\_ В.А.Белецкая



## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об индивидуальных учебных планах обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Средняя общеобразовательная школа № 14» (далее МБОУ СОШ № 14).

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 06.03.2019 года)
2. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (в ред. приказа № 613 от 29.06. 2017)
3. Основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ СОШ №14 на 2018-2023 гг.
4. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (в редакции от 17.07.2015 года) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
  - 1.1. Цель положения - регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов учащихся в связи с переходом на Федеральный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - ФГОС СОО).
  - 1.2. Под индивидуальным учебным планом (далее – ИУП) понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных обучающимся для освоения из учебного плана

школы, составленного на основе основной образовательной программы среднего общего образования.

1.3. Цель ИУП: определить способ и формы обучения по окончании основной школы; сформировать у обучающегося осознанный выбор своей будущей профессии и подготовить к поступлению в организации профессионального образования

1.4. Задачи ИУП:

- обеспечить реализацию ФГОС СОО;

- обеспечить углубленное изучение отдельных дисциплин программы общего образования сверх стандарта;

- предоставить учащимся возможность выбирать и осваивать интересное и важное для каждого из них содержание различных учебных предметов и элективных курсов.

1.6. ИУП являются приложениями к учебному плану школы на текущий учебный год, согласуются на педагогическом совете и утверждаются директором школы.

## **2. Требования к содержанию ИУП.**

2.1. Основой ИУП являются базовые предметные области в соответствии с ФГОС СОО.

2.2. В ИУП могут включаются следующие элективные курсы по выбору:

- углубляющие содержание предмета определенного профиля;

- развивающие содержание базового предмета для подготовки к ЕГЭ;

- расширяющие познавательные потребности учащихся за пределами выбранного профиля.

2.3. При составлении ИУП учитывается и фиксируется образовательная деятельность учащегося вне класса (заочные и очные школы, занятия на курсах, в образовательных центрах и т.д.). Внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП, создает условия для социальной практики учащихся, проб в выбранном профиле и профессии, проектной и исследовательской деятельности.

2.4. Выбирая различные сочетания базовых и профильных курсов, уровень изучения предметов на базовом или углублённом уровне - в пределах нормативов учебного времени, установленных СанПин и ООП СОО, каждый ученик вправе формировать собственный учебный план в соответствии со своими образовательными интересами и по согласованию со школой.

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося составляется на весь период обучения в средней школе (10-11 классы).

2.6. Родители (законные представители) обучающихся знакомятся с ИУП обучающихся письменно.

## **3. Порядок формирования индивидуального учебного плана обучающегося.**

3.1. Школа составляет предварительный вариант учебного плана по одному из 5 профилей обучения, включающий набор обязательных предметов, обеспечивающий изучение хотя бы одного предмета из каждой предметной области, предоставляющий право выбора для изучения предметов на углублённом уровне в соответствии с выбранным профилем и выбора элективных курсов в соответствии с материально-техническими, финансовыми и кадровыми возможностями образовательной организации.

3.2. Обучающиеся могут выбрать для изучения на углублённом уровне все предметы, предлагаемые для данного профиля обучения.

3.3. После предложений обучающихся по выбору предметов и курсов производится подсчёт суммарного объёма часов, составляющих ИУП, и, если потребуется, приведение его в соответствие с объёмом учебной нагрузки, предусмотренной ООП СОО и СанПин.

3.4. На основании ИУП обучающихся формируются группы для изучения предметов на базовом и углублённом уровнях. Количество групп зависит от количества выборов обучающихся и определяется нормами финансирования.

3.5. После формирования групп проводится работа по составлению расписания с учётом нормативов, объёмов допустимой нагрузки и возможностей школы.



3.6. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях организации образовательного процесса осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации школы, через информационные стенды, сайт школы.

3.7. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь обучающимся в более точном выборе профиля обучения и элективных курсов, подбираются творческой группой педагогов и педагогом-психологом. Анкетирование проводится классными руководителями данных классов, педагогом-психологом. Его результаты доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Обобщенные результаты анкетирования по классу поступают к заместителю директора школы по учебной работе, ответственному за организацию образовательной деятельности, систематизируются, группируются и вносятся в итоговую таблицу. Результаты анкетирования рассматриваются на педагогическом совете и являются основанием для составления предварительного списка элективных курсов.

3.9. С целью упорядочения учебной нагрузки учащихся и педагогической нагрузки учителей возможно дополнительное согласование запросов учащихся и предложений педагогов. Согласование выполняет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

#### **4. Условия и порядок реализации ИУП учащихся.**

4.1. Занятия базовой части ИУП являются обязательными и регулируются нормами организации образовательного процесса.

4.2. Для реализации вариативной части ИУП учащихся готовятся следующие документы:

- перечень элективных курсов, утверждённый приказом по школе;
- программы занятий внеурочной деятельности;
- расписание внеурочной деятельности;
- журнал контроля за посещаемостью занятий внеурочной деятельности на период перехода к электронному журналу ведётся в печатном (бумажном) виде.

4.3. Занятия по элективным курсам проводятся согласно расписанию. Оценки на занятиях по элективным курсам не выставляются.

4.4. Итогом изучения элективного курса является выпускная работа, форма которой зависит от вида курса и его содержания. Выпускные работы могут быть выполнены в формах зачета, теста, реферата, сообщения, проекта, описания, отчета, исследования и т.д.

#### **5. Порядок внесения изменений в ИУП.**

5.1. Внесение изменений в ИУП обучающегося возможно только в письменном виде в присутствии директора школы или заместителя директора по учебно-воспитательной работе согласия родителей (законных представителей), в течение первого учебного месяца (сентября) 10 класса, а также по окончании первого полугодия 10-го класса при условии сдачи зачёта по предмету при переходе с базового уровня на углублённый.

5.2. Внесение изменений в ИУП в разделе «Элективные курсы» возможно по окончании изучения одного курса и выборе следующего.

#### **6. Обязанности школы.**

6.1. Администрация школы должна проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о механизме составления ИУП, возможностях и правилах его изменения за время обучения на 3 ступени школы, формах отчётности и аттестации по изученным курсам.

6.2. школа обязуется предоставить обучающемуся программы учебных курсов, помещения для проведения учебных занятий и оборудование.

#### **7. Обязанности обучающегося.**

7.1. Обучающийся должен изучать выбранные курсы строго в соответствии с ИУП в полном объёме с

Обязательным выполнением итоговых контрольных работ, сдачей зачётов по предметам на углублённом уровне изучения, утверждённых на школьном методических объединениях;

Прохождением государственной (итоговой) аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего общего образования.

7.2. Обучающийся должен добросовестно посещать как предметы, обязательные для изучения на базовом или углублённом уровне, так и выбранные курсы в соответствии с ИУП. При пропуске учебных занятий обучающийся обязан представить классному руководителю или учителю, проводившему занятие, справку из медицинского учреждения или другой документ, подтверждающий уважительную причину пропуска занятий, и восполнить учебный материал.