АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

17.03.2021 № 181а

Об организации приёма детей в первый класс Муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Королёв в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 15.03.2020 177-ПА «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями территориальных участков городского округа Королёв Московской области» с целью соблюдения гарантий прав граждан на образование в общеобразовательных организациях городского округа Королёв Московской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

1.1. Организовать приём документов в первый класс с 1 апреля 2021 г. по 30 июня 2021 г. в соответствии с закреплёнными территориальными участками за общеобразовательными учреждениями города Королёва.

1.2. Организовать прием детей в первый класс, достигших к 1 сентября 2020 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

1.3. Разместить на информационном стенде, на официальном сайте учреждения:

- информацию о количестве мест в первых классах,
- не позднее 1 июля 2021 года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории,

- Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 15.03.2020 177-ПА «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями территориальных участков городского округа Королёв Московской области» телефоны «горячей линии» муниципального и школьного ответственного по вопросам приема в 1 класс.
- образец заявления о приеме на обучение (приложение № 1),
- адрес школы, график приема заявителей (родителей, законных представителей).

1.4. Проинформировать родителей (законных представителей) о необходимости обязательного прикреплении на РПГУ документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), а также следующих документов:

- письменное заявление о приеме ребенка в первый класс (приложение 1);
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка, подтверждающая первоочередное право приема на обучение.

1.5. Оформить приказ о зачислении детей в образовательное учреждение, родители (законные представители) которых подали заявление на РПГУ с 01.04.2021 по 30.06.2021 до 03.07.2021 года.

1.6. Организовать с 06.07.2021 года прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

1.7.Ознакомить родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.8. Не допускать при подаче документов для зачисления в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.).

1.9. Оформить личное дело на каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение до 05.09.2021 года.

2. Возложить контроль за организацией приёма детей в первый класс в муниципальные образовательные учреждения городского округа Королёв на Н.А. Ващенко, начальника отдела общего дополнительного образования и воспитания.

И. о. председателя Комитета образования **Н.В. Сушилина**