

**План работы заместителя директора по УВР  
(педагогические кадры)  
на 2019-2020 учебный год**

**Цель:** совершенствование профессионального мастерства педагогов школы через систему методической работы. Создание педагогических условий, способствующих повышению качества образования, формирования у учащихся социально-значимой деятельности и личностного развития.

**Задачи:**

1. Создать мотивационные условия, благоприятные для профессионального развития психолого – педагогической квалификации педагогов для решения задач ФГОС начального и общего образования.
2. Организовать работу ШМО для решения новых задач профессиональной деятельности. Выявить затруднения, потребности и образовательные запросы учителей в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога.
3. Обеспечить реализацию индивидуальных программ профессионального роста педагога, включая самообразование, обучение непосредственно на рабочем месте.
4. Выявить, проанализировать и обеспечить тиражирование наиболее ценного опыта работы учителей по реализации новых образовательных целей.
5. Повысить личную ответственность участников образовательных отношений за обеспечение доступности, качества и эффективности образования.
6. Оказать методическую поддержку педагогам школы в разностороннем развитии детей, их познавательных интересов, творческих способностей, универсальных учебных действий, навыков самообразования, создание условий для самореализации личности.

**1. Заседания методического совета**

<b>Сроки</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>Ответственный</b>
Август	Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2019 – 2020 учебный год. Коррекция и утверждение планов работы предметных МО на 2019 – 2020 учебный год	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.
Ноябрь	Организация и методическое обеспечения образовательной деятельности на основе ИКТ-технологий	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.
Январь	Обобщение опыта работы учителей по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
Март	Педагогические технологии адаптивной школы. Одаренный ребенок в школе.	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
Май	Итоговое заседание. Анализ методической работы за прошедший учебный год	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.

**2. Работа школьных методических объединений**

Август	Обсуждение тематического планирования, рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
Сентябрь	Учебно-исследовательская деятельность школьников в условиях перехода на ФГОС начального и общего образования	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
Ноябрь	Информационно-образовательная среда как ресурс реализации урочной и внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
Январь	Пути преодоления неуспешности, знакомство и диссеминация положительного опыта сдачи ГИА	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
Март	Рассмотрение и обсуждение материалов для промежуточной аттестации во 2 – 8,10 классах	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
В течение года	Изучение и внедрение в учебный процесс педагогических технологий и средств обучения, способствующих развитию интеллектуальных и творческих способностей учащихся	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
В течение года	Организация работы с одаренными детьми. Конкурсное движение.	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
В течение года	Обсуждение мастер-классов, докладов и выступлений коллег на семинарах, круглых столах, заседаниях педагогического совета и т.д.	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
В течение года	Ведение карт индивидуального образовательного маршрута по развитию профессиональной компетентности педагога	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО
В течение года	Ознакомление с новинками методической литературы, изучение новых нормативных документов, инструктивно-методических материалов.	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Руководители ШМО

### 3. Работа с молодыми специалистами

Цель обучения молодых специалистов:

- ✚ Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

Задачи:

- ✚ Определить содержание обучения, количество часов на обучение молодых учителей;
- ✚ Познакомить с методами обучения;
- ✚ Провести диагностику успешности работы молодого учителя, используя анкетирование.

Сентябрь	Утверждение индивидуальных планов работы с молодыми специалистами. Закрепление наставников	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Педагоги-наставники
Сентябрь	Ознакомление молодых специалистов с нормативными документами по организации образовательной отношений	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Педагоги-наставники
В течение года	Оказание методической помощи молодым специалистам	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Педагоги-наставники

В течение года	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Педагоги-наставники
----------------	---	---

### План работы с молодыми специалистами

1	Сентябрь	Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы МБОУ СОШ №14.  Отв.: зам.директора по УВР, наставники.	1. Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное». 2. Определение наставников для молодых специалистов.
2	Октябрь	Посещение уроков и оказание методической помощи молодым специалистам (консультации).  Отв.: зам.директора по УВР, наставники.	1. Практическое занятие «Современный урок и его анализ».
3	Ноябрь	Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации по итогам I четверти. Отв.: зам.директора по УВР, наставники.	1. Консультация: критерии выставления итоговых оценок учащимся. 2. Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования. 3. Посещение уроков наставников молодыми специалистами. 4. Консультация: анализ и самоанализ урока.
4	Декабрь	1. Открытые уроки молодых специалистов. 2. Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. 3. Семинар по теме «Современный урок» (по итогам проведенных открытых уроков).  Отв.: зам.директора по УВР, наставники.	
5	Январь	1. Планирование уроков. Анализ контрольных работ, система их проверки и работа над ошибками. 2. Практическое занятие «Психолого-педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности учащихся. 3. Отчет молодых специалистов о работе по самообразованию.	
6	Февраль	1. Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся».	
7	Март	1. Практическое занятие «Инновационные процессы в обучении. Новые образовательные технологии». 2. Посещение классных часов у молодых специалистов, их анализ.	

		3. Консультация: правила работы с личными делами учащихся.
8	Апрель	1. Практическое занятие «Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа». 2. Отчет председателей МО о работе с молодыми специалистами. 3. Собеседование по оформлению документации по окончанию учебного года.
9	Май	1. Собеседование по итогам работы за год (успеваемость, качество). 2. Выполнение учебных программ и их анализ.
10	Июнь	1. Составление плана работы наставников на новый учебный год.

#### 4. Повышение квалификации учителей

В течение года	Посещение курсов повышения квалификации	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Учителя-предметники
В течение года	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, мастер-классов и открытых уроков творчески работающих учителей	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Учителя-предметники
В течение года	Повышение ИКТ-компетентности педагогов в рамках школьного постоянно действующего семинара «Организация и сопровождение образовательной деятельности с использованием информационных технологий»	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Системный администратор Швецов Д.Г.
В течение года	Взаимопосещение уроков	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Учителя-предметники
В течение года	Изучение и внедрение инновационного педагогического опыта в практику работы школы	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю. Учителя-предметники
Май	Составление перспективного плана повышения квалификации на следующий учебный год, согласование графика посещения курсов с учителями	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.

#### План проведения семинаров обмена педагогическим опытом (мастер-классов)

Дата проведения	Тема	Форма проведения	Ответственные
Сентябрь	Совершенствование использования информационно-коммуникационных технологий учителем. Работа в ИСКО, ЭЖ. Электронное портфолио	Обучающий семинар	Заместитель директора УВР Волкова А.Н. Лукашова О.В. Шахова Е.Ю. Системный администратор

	обучающегося		Швецов Д.Г.
Октябрь	Современные воспитательные технологии и методики в практической деятельности учителя»	Мастер-класс	Руководители ШМО Учителя-предметники
Ноябрь	Педагогический совет	Педагогический совет	Заместитель директора УВР Волкова А.Н., Магрицкая И.Н., Шахова Е.Ю.
Декабрь	Учебно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся	Обучающий семинар	Заместитель директора УВР Шахова Е.Ю.
Январь	Педагогический совет	Педагогический совет	Заместитель директора УВР Шахова Е.Ю.
Февраль	Аттестация – как важный ресурс профессионального развития	Обучающий семинар	Заместитель директора УВР Шахова Е.Ю.
Март	Рабочая программа учителя как составляющая Основной образовательной программы школы	Мастер-класс	Руководители ШМО Учителя-предметники
Апрель	Экспертное заключение как инструмент оценки качества профессиональной деятельности педагогического работника	Мастер-класс	Заместитель директора УВР Шахова Е.Ю.
Май	Сопровождение школьного сайта: опыт, проблемы, перспективы развития. Мастерская учителя школы	Обучающий семинар	Системный администратор Швецов Д.Г.

## 5. Аттестация педагогических работников

**Цель** – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

### Задачи:

- ✚ Стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- ✚ Выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- ✚ Определить необходимость повышения квалификации педагогических работников.

**Планируемый результат** - успешное прохождение аттестации.

В течение года	Анализ документов на аттестующихся учителей	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.
В течение года	Посещение уроков учителей, выходящих на аттестацию в текущем учебном году	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.
В течение года	Подготовка аналитического материала на аттестующихся учителей	Зам. директора по УВР Шахова Е.Ю.